

**Профессиональное образовательное учреждение
«Международный Открытый Колледж Современного
Управления
имени М.М. Абрекова»**

ОДОБРЕНО

на заседании Педагогического
совета ПОУ «МОКСУ
им. М.М. Абрекова»
Протокол № 1
от «___» _____ 2026г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ПОУ «МОКСУ
им. М.М. Абрекова»



**План работы
Службы содействия трудоустройству
выпускников
ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
на 2026- 2027 учебный год**

г.Черкесск
2026 г.

**План работы
Службы содействия трудоустройству выпускников
ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители мероприятий
1.	Провести организационные собрания в группах по распределению студентов на производственную (профессиональную) практику в медицинские и аптечные организации	в течение учебного года по графику учебного процесса	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
2.	Организовать работу и встречи выпускников 2026 года с Центром занятости Карачаево-Черкесской республики	в течение года (по необходимости)	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
3.	Организовать работу и встречи выпускников 2025-2026 учебного года года с работодателями	в течение года (по необходимости)	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
4.	Организация встреч обучающихся с успешными носителями профессий	Октябрь 2026 г	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М.

			-Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
5.	Предоставить выпускникам информации о платформах дистанционного обучения и иных источниках информации в сети «Интернет», в том числе через цифровую платформу ЦОПП, посредством которых они могут актуализировать полученные знания.	в течение года	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
6.	Организовать и провести практикумы со студентами выпускниками: «Учимся составлять резюме» «Основные правила подготовки к собеседованию» « Как успешно пройти собеседование. Адаптация в новом коллективе: нормы, правила, условия. Выстраиваем успешную карьеру»	февраль апрель 2027г	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
7.	Совершенствовать формы сотрудничества с социальными партнерами	в течение года	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
8.	Организация курсов повышения квалификации и профессиональной подготовки для выпускников	в течение года	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители

			практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
9.	Организовать проведение мониторинга намерений выпускников 2026 года	март 2027 г	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
10.	Оказывать содействие в трудоустройстве выпускникам разных лет выпуска.	в течение года	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
11.	Обновлять новости в группах месенджеров выпускников	в течение всего года	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от организации -Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»
12.	Разместить список вакансий по специальностям на стенде колледжа для выпускников с информацией о возможном трудоустройстве.	в течение всего года	-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М. -Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М. -Руководители практик от

			<p>организации</p> <p>-Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»</p>
13.	<p>Привлекать работодателей к участию в работе Государственной экзаменационной комиссии по всем профессиям и специальностям</p>	<p>май-июнь 2027</p>	<p>-Начальник отдела по ВР-Салпагарова Х.М.</p> <p>-Зам.директора по УМР-Каппушева Д.М.</p> <p>-Руководители практик от организации</p> <p>-Руководители практики от ПОУ «МОКСУ им.М.М.Абрекова»</p>