Филиал профессионального образовательного учреждения «Международный Открытый Колледж Современного Управления имени М.М. Абрекова» в Зеленчукском районе

ОДОБРЕНО
на заседании Педагогического совета ФПОУ «МОКСУ им. М.М. Абрекова» в Зеленчукском районе
Протокол № 1
от «6» июня 2020г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ФПОУ «МОКСУ им. М.М. Абрекова» в Зеленчукском районе
_____ М.Ю. Хубиева
Приказ № 210/1
от «12» июня 2020г.

Рабочая программа
учебной дисциплины
ОПВ.11 «Налоговое право»

Специальность: ***40.02.02 Правоохранительная деятельность***
(базовая подготовка)
Квалификация выпускника: ***Юрист***
Форма обучения: ***очная***

Обсуждено
на заседании цикловой комиссии
«01» июня 2020 г.
Протокол № 1

Составитель программы:
Салпагарова Ф.У.

Ст. Зеленчукская
2020 г.

Согласовано:

_____
_____

_____
_____

_____
_____

М.П.

_____
_____

_____
_____

_____
_____

М.П.

Рецензент:

_____

Содержание

1. Аннотация 4
2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины 5
3. Структура и содержание учебной дисциплины 6
3.1. Структура дисциплины 6
3.2. Содержание учебной дисциплины 7
4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 10
5.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине 16
6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 16
7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины 17
8. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплин 18
9. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 19
9.1.Описание показателей и критериев оценивания, описание шкал оценивания 19
9.2.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы 21
9.3.Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы 22

Аннотация

Рабочая программа дисциплины ОПВ.11 «Налоговое право», изучаемая в рамках программы подготовки специалистов среднего звена **(**ППССЗ), составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, с изменениями и дополнениями от 24 июля 2015г.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины студентам очной формы обучения по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Цели:

- формирование у обучающихся знаний основ законодательства о налогах и сборах РФ, о механизме правового регулирования налоговых отношений и налоговом контроле, о налогово-правовой ответственности и налоговой обязанности.

Задачи:

- изучение доктринальных положений налогового права;
- изучение системы законодательства о налогах и сборах;
- изучение юридической конструкции налога и сбора;
- системы отношений по уплате налогов и сборов.

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина ОПВ.11 «Налоговое право» относится к дисциплинам профессионального учебного цикла.

Настоящая дисциплина включена в вариативную часть учебного плана по подготовке специалистов по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Дисциплина изучается на базе основного общего образования на 3 курсе в 6 семестре, на базе среднего общего образования на 2 курсе в 4 семестре.

2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ППССЗ по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться *общие компетенции (ОК):*

ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК10.Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

В результате изучения дисциплины студент должен овладеть следующими *профессиональными компетенциями (ПК):*

ПК 1.1.Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2.Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4.Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК1.13.Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами и гражданами.

3. Структура и содержание учебной дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Трудоемкость часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Аудиторная работа:	56
Лекции (Л)	28
Семинарские занятия	28
Практические занятия (ПЗ)	-
Лабораторные работы (ЛР)	-
Курсовое проектирование, курсовые работы	-
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация	**Зачет**

3.2. Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Форма ТКУ/ баллы
Тема 1. Основы правового регулирования налоговых отношений	Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность. Соотношение налогов и иных обязательных платежей. Функции налогов. Налоговое право России: понятие, предмет и методы правового регулирования. Система налогового права.	4	Реферат /3 Тест/2 Дискуссия/5 Доклад/5
	Семинарское занятие	4	
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Понятие и виды налоговых правоотношений.	4	Конспект Проверка реферата Тест
Тема 2. Источники налогового права	Федеральные нормативные правовые акты в системе источников налогового права. Нормативные правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления в системе источников налогового права	4	Реферат /3 Тест/2 Дискуссия/5
	Семинарское занятие	4	
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Общая характеристика источников налогового права.	4	Конспект Проверка реферата Тест
Тема 3. Субъекты налогового права.	Понятие и классификация субъектов налогового права. Налоговая юрисдикция и налоговое резиденство. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности. Исполнение налоговой обязанности.	4	Реферат /3 Тест/2 Дискуссия/5
	Семинарское занятие	4	
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Изменение срока уплаты налога, сбора или пени.	2	Конспект Проверка реферата Тест
Тема 4. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль	Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности. Исполнение налоговой обязанности. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Понятие и значение налогового контроля. Формы и виды налогового контроля.	4	Реферат /3 Тест/2 Дискуссия/5
	Семинарское занятие	4	
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Налоговый контроль за расходами физического лица.	2	Конспект Проверка реферата Тест
Тема 5. Характеристика налоговых правонарушений. Налоговая ответственность	Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений. Классификация составов налоговых правонарушений. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности. Принципы налоговой ответственности. Стадии налоговой ответственности.	4	Реферат /3 Тест/2 Дискуссия/5
	Семинарское занятие	4	
	Практическое занятие	-	

	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Санкции в налоговом праве.	4	Конспект Проверка реферата Тест
Тема 6. Защита прав налогоплательщиков	Право на обжалование. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.	2	Реферат /3 Тест/2 Доклад /5
	Семинарское занятие	2	
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.	2	Конспект Проверка реферата Проверка доклада-презентации Тест
Тема 7. Федеральные налоги и сборы	Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Единый социальный налог.	2	Реферат /3 Тест/2 Дискуссия/5
	Семинарское занятие	2	
	Практическое занятие		
	Лабораторное занятие		
	Самостоятельная работа: Налог на добычу полезных ископаемых.	2	Конспект Проверка реферата Тест
Тема 8. Специальные налоговые режимы	Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения.	2	Реферат /3 Тест/2 Доклад /5
	Семинарское занятие	2	
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Система налогообложения в виде единого налога на измененный доход для отдельных видов деятельности (единый налог).	2	Конспект Проверка реферата Проверка доклада-презентации Тест
Тема 9. Налоги и сборы субъектов РФ. Местные налоги и сборы	Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Налог на имущество организаций. Общая характеристика местных налогов и сборов. Земельный налог.	2	Реферат /3 Тест/2 Доклад /5
	Семинарское занятие	2	
	Практическое занятие	-	
	Лабораторное занятие	-	
	Самостоятельная работа: Налог на имущество физических лиц.	2	Конспект Проверка реферата Проверка доклада-презентации Тест

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями налогового права;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними налоговые правоотношения;
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы
- налогового законодательства;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;

(Указываются требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по специальностям)

Знать:

- основные положения и понятия налогового права, сущность и содержание налоговых правоотношений, правовой статус субъектов налогового права;

4.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе преподавания дисциплины «Налоговое право» используются такие виды учебной работы, как лекции, семинары, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов одногруппников.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к

семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование) Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Реферат

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в

отношении научности содержания и оформления.

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 10 до 15 страниц текста, отпечатанного через 1,5 интервала на компьютере, (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы (источников и литературы) обучающийся включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Методические указания для обучающихся по подготовке доклада

Доклад - сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчик должен знать и уметь:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия;
- дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);
- иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления.

Вступление должно содержать:

- название, сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения, краткое перечисление

рассматриваемых вопросов;

- живую интересную форму изложения;
- акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Методические указания для обучающихся по подготовке доклада-презентации

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации в программе Microsoft PowerPoint:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы. Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Практические советы по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст, слайды (10-15), раздаточный материал;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего;
- план сообщения;
- краткие выводы из всего сказанного;
- список использованных источников.

Доклад - сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчик должен знать и уметь:

- сообщать новую информацию;
- использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия;
- дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);
- иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления.

Вступление должно содержать:

- название, сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
- акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов. Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания студентами важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по подготовке и участию в

дискуссии

Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся, обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами.

Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность.

Групповая дискуссия. Для проведения такой дискуссии все обучающиеся, присутствующие на практическом занятии, разбиваются на небольшие подгруппы, которые обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия.

Обсуждение может организовываться двояко: либо все подгруппы анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения дискуссии необходимо:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить, как преподаватель, так и студенты.

2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.

3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.

4. Подобрать литературу.

5. Выписать тезисы.

6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;

- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;

- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, мультимедийное оборудование (проектор, экран), наглядные пособия;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Колледжа из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система Microsoft Windows 10 pro - АКТ №180001220VR от 05 октября 2018 в соответствии с условиями договора №61020926 от 26 сентября 2016 г.;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16 - АКТ №180001220VR от 05 октября 2018 в соответствии с условиями договора №61020926 от 26 сентября 2016 г.;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional Plus Education All Languages License Software Assurance Pack Open Value Level E 1 Year Academic Enterprise - АКТ №180001220VR от 05 октября 2018 в соответствии с условиями договора №61020926 от 26 сентября 2016 г.;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Anti-Virus Russian Edition. 2 Desktop 1 year Base Box – Договор поставки № 64 от 08.02.2018;

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» http://biblioclub.ru – Дополнительное соглашение № 1 от 24.08.2018г. к договору №131-05/17 от 15.05.2017г.

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru.

- Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» http://www.ict.edu.ru.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» – договор об информационной поддержке от 01.01.2015.

7. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые акты:

1.Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. http://www.consultant.ru

2.«Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации» от 24.07.2002 N 95-ФЗ(ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.08.2018) http://www.consultant.ru

3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изм. и доп. с 01.09.2018) www.consultant.ru/document/

4.«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.10.2018) www.consultant.ru/document/

5. «Налоговый кодекс Российской Федерации» часть 1 (НК РФ) от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ www.consultant.ru/document/

6. «Налоговый кодекс Российской Федерации» часть 2 (НК РФ ч.2) от 5 августа 2000 года N 117-ФЗ www.consultant.ru/document/

Основная литература:

1.Ваймер Е.В. Налоговое право (Общая часть): учебное пособие. – Москва, Берлин «Директ – Медиа». 2017. – 240с. https://biblioclub.ru

Дополнительная литература:

1.Васюк А.В., Медянников Ю.В. Налоговое право: Практикум – тренинг для студентов. – «Российская таможенная академия, Владивостокский филиал». 2014. – 30с. https://biblioclub.ru

2.Крохина Ю.А. Налоговое право: учебник. – М.: «Юнити – Дана». 2015. – 463с. https://biblioclub.ru

8. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Совет Безопасности Российской Федерации	http://www.scrf.gov.ru/
2.	Правительство Российской Федерации	http://government.ru/
3.	Государственная Дума Федерального Собрания РФ	http://duma.gov.ru/
4.	Совет Федерации Федерального Собрания РФ	http://council.gov.ru/
5.	Сервер органов государственной власти РФ	http://gov.ru/
6.	Служба внешней разведки Российской Федерации	http://svr.gov.ru/
7.	Федеральная служба безопасности РФ	http://fsb.ru/
8.	Федеральная служба Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков	http://fskn.gov.ru/
9.	Генеральная прокуратура Российской Федерации	http://genproc.gov.ru/
10.	Следственный комитет Российской Федерации	http://sledcom.ru/
11.	Уполномоченный по правам человека в РФ	http://ombudsmanrf.ru/
12.	Министерство внутренних дел РФ	http://mvd.ru/
13.	Государственная инспекция безопасности дорожного движения МВД РФ	http://gibdd.ru/
14.	Министерство юстиции Российской Федерации	http://minjust.ru/
15.	Федеральная служба исполнения наказаний	http://fsin.su/
16.	Федеральная служба судебных приставов	http://fssprus.ru/
17.	Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/
18.	Информационно-справочная система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
19.	Информационно-справочная система «Гарант»	http://www.garant.ru/
20.	Электронно-справочный портал «Википедия»	http://ru.wikipedia.org/
21.	Современная Россия. Информационно-аналитический портал	http://www.nasledie.ru/
22.	Правовая библиотека: учебники, учебные пособия, лекции по юриспруденции.	http://www.tarasei.narod.ru/uchebniki.html http://www.iet.ru/
23.	Университетская библиотека гуманитарных знаний. Электронная и мобильная библиотека по литературе и гуманитарным знаниям	http://www.biblioclub.ru/
24.	Крупнейшая бесплатная электронная библиотека российского Интернета.	http://elibrary.ru/defaultx.asp/
25.	Следственный комитет Российской Федерации	http://sledcom.ru/

9. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговое право» проводится в форме ***экзамена.***

9.1. Описание показателей и критериев оценивания, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Доклад - презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов учебно-исследовательской темы в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «4» – не корректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; «3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии.
2.	Реферат	Краткое изложение в письменном виде результатов теоретического анализа учебно-исследовательской темы.	«5» – грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемой проблемы, логичность и обоснованность выводов; «4» – грамотное использование терминологии, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, выводы не достаточно обоснованы; «3» – грамотное использование терминологии, способность видения существующей проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.
3.	Тестовые задания	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	«5» – верные ответы составляют более 90% от общего количества; «4» – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; «3» – менее 50% правильных ответов

4.	Доклад	Публичное выступление по представлению и раскрытию выбранной темы	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; работы выполнены в заданное время, самостоятельно, с соблюдением технологической последовательности, качественно и творчески; «4» –грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии; работа выполнена в заданное время, самостоятельно, с нарушением технологической последовательности, отдельные операции выполнены с отклонением от образца (если не было на то установки); «3» –докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии; изделие оформлено небрежно или не закончено в срок.
5.	Реферат	Краткое изложение в письменном виде результатов теоретического анализа учебно-исследовательской темы.	«5» – грамотное использование терминологии, свободное изложение рассматриваемой проблемы, логичность и обоснованность выводов; «4» – грамотное использование терминологии, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, выводы не достаточно обоснованы; «3» – грамотное использование терминологии, способность видения существующей проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.
6.	Дискуссия	Оценка активности в обсуждении конкретного вопроса, сопровождающееся, обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами	«5» – ставится за исчерпывающий аргументированный ответ. Аргументация логична, подкреплена знанием научных фактов, умением переводить доказательство с уровня словесно-логического мышления на наглядно-образный, наглядно–действенный и обратно. «4» – ставится за исчерпывающий ответ, аргументация представлена только на одном из уровней мышления; 3 – ответ является достаточным, хотя и не всегда аргументированным

7.	Практикум по решению задач	Выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины	«5» – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. «4» – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. «3» - практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки.

9.2.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания умений, знаний, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	**Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций**	**Процедура оценивания**	**Шкала и критерии оценки, балл**
1.	Зачет ОК1. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК10. ОК 11. ОК 13. ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.4. ПК1.13.	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-50 баллов Задание 2: 0-50 баллов **-50-100 (зачтено)** – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. **-Менее 50 (не зачтено)**– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

9.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для обсуждения на семинарских занятиях

Тема 1. *Основы правового регулирования налоговых отношений*

1. Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность. Соотношение налогов и иных обязательных платежей.
2. Функции налогов.
3. Налоговое право России: понятие, предмет и методы правового регулирования.
4. Система налогового права

Тема 2. *Источники налогового права*

1. Федеральные нормативные правовые акты в системе источников налогового права.
2. Нормативные правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления в системе источников налогового права

Тема 3. *Субъекты налогового права.*

1. Понятие и классификация субъектов налогового права.
2. Налоговая юрисдикция и налоговое резиденство.
3. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов.
4. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.
5. Исполнение налоговой обязанности.

Тема 4*. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль*

1. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.
2. Исполнение налоговой обязанности.
3. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
4. Понятие и значение налогового контроля.
5. Формы и виды налогового контроля.

Тема 5. *Характеристика налоговых правонарушений. Налоговая ответственность*

1. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений.
2. Классификация составов налоговых правонарушений.
3. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности.
4. Принципы налоговой ответственности.
5. Стадии налоговой ответственности.

Тема 6. *Защита прав налогоплательщиков*

1. Право на обжалование.
2. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.

Тема 7. *Федеральные налоги и сборы*

1. Общая характеристика федеральных налогов и сборов.
2. Налог на добавленную стоимость.
3. Акцизы.
4. Налог на доходы физических лиц.
5. Единый социальный налог.

Тема 8. *Специальные налоговые режимы*

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
2. Упрощенная система налогообложения.

Тема 9*. Налоги и сборы субъектов РФ. Местные налоги и сборы*

1. Транспортный налог.
2. Налог на игорный бизнес.
3. Налог на имущество организаций.
4. Общая характеристика местных налогов и сборов.
5. Земельный налог.

Задания для проведения практикумов по решению задач

Тема 2. Источники налогового права.

Задание 1.

Дайте понятие источников налогового права. Охарактеризуйте основные источники налогового права. Место Конституции РФ в системе источников налогового права. Значение международных договоров в регулировании межгосударственных отношений в налоговой сфере: устранение многократности налогообложения; избежание дискриминации налогообложения; гармонизация налоговых систем, налогового законодательства, налогообложения инвестиционной деятельности; предотвращение уклонения от налогообложения.

Вопросы к заданию:

Приведите примеры международных договоров, позволяющих решить проблемы в сфере налоговых правоотношений между государствами.

Задание2.

Проанализируйте указанные статьи НК РФ и выделите нормы-презумпции и нормы-фикции: - ст. 20 НК РФ; - п. 6 ст. 108 НК; - ст. 40 НК РФ.

Задание 3.

Может ли вступить в силу закон о внесении изменений в ст.82 НК РФ «Общие положения о налоговом контроле» со дня его официального опубликования, если в нём указано, что он вступает в силу со дня его официального опубликования.

Задание 4.

28 ноября 2015 года был принят закон субъекта РФ «О внесении изменения в закон субъекта РФ «О транспортном налоге», изменивший ставку данного налога (в том числе и в сторону повышения). Он был официально опубликован 7 декабря 2015 года. В соответствии со ст. 2 данного закона он должен был вступить в силу 1 января 2016 года. ***Вопросы к заданию:***

Проведите анализ п.1 ст.360 и п.1 ст. 5 НК РФ и определите, может ли вступить в силу данный закон с 1 января 2016 года?

Задание 5.

Укажите, как распределяются полномочия по регулированию налоговых правоотношений между различными уровнями власти (ст.12 НК РФ).

Вопросы к заданию:

Какие полномочия предоставляются федеральным и региональным представительным органам государственной власти, а также представительным органам местного самоуправления при регулировании региональных и местных налогов.

Задание 6.

Ознакомьтесь со статьями 54 и 134 НК РФ, назовите элемент норм, в них изложенных; назовите основания классификации этих норм.

Задание 7.

Налоговая проверка выявила, что организация не уплатила налог на имущество. Не уплачен он был потому, что облагаемая налогом недвижимость была продана, в связи с чем обязанности налогоплательщика по оплате налога были прекращены. В отношении такой продажи было вынесено решение суда о признании сделки недействительной и применении соответствующих правовых последствий в виде двухсторонней реституции. Тем самым недвижимость должна быть возвращена компании, в связи с чем возникает необходимость уплаты налога на имущество. Но организация не отразила реституцию в своем бухгалтерском учете. Представители налоговой инспекции полагали, что на основании решения суда можно сделать вывод о наличии у организации обязанности по уплате налога на имущество.

Вопросы к заданию:

Разрешите спор. Должен ли налогоплательщик отвечать за нарушение законодательства своим контрагентом?

Задание 8.

Кривцов обратился в суд с иском об оспаривании действий налоговых

органов. В своем заявлении он аргументировал тем, что в законодательстве муниципалитета чётко не прописаны сроки уплаты земельного налога, также эти сроки небыли указаны в налоговом уведомлении. Кривцов уплатил налог как только появились денежные средства, а налоговый орган начислил пени за время так называемой просрочки.

Вопросы к заданию:

Какое решение вынесет суд?

Задание 9.

Господин Поляков занимается частной практикой. 2 февраля 2009 года он учредил адвокатский кабинет и на основании договора банковского счета открыл расчетный счет в банке. на который будут зачисляться и с которых могут расходоваться денежные средства,

необходимые для его деятельности.

Задание 10.

В семье учатся отец, мать и сын. Отец за заочное обучение в

магистратуре заплатил за налоговый период 30 00 руб., мать уплатила за своё обучение на вечернем отделении в институте 25 000 руб. Стоимость обучения 19-летнего сына в университете на очной форме составила за налогооблагаемый период 53 000 руб., из которых 28 000 руб. уплатил отец, 25 000 руб. уплатил сам обучающийся.

Названные образовательные учреждения имеют лицензии, подтверждающие их право на ведение образовательной деятельности.

Доход, полученный в налоговом периоде каждым из членов семьи,

облагаемый налогом по ставке 13%, составил у отца – 50 000 руб., у матери – 20 000 руб., у сына – 30 000 руб. Стандартные вычеты отцу и матери, предоставлялись в размерах предусмотренные п./п. 3 и 4 п.1 ст.218 НК РФ (ч.2), сыну – п./п. 3 п.1 ст.218 НК РФ (ч.2). Кроме того, у отца и матери были доходы (процентный доход на банковские вклады в части, превышающей не подлежащую налогообложению сумму дохода).

Вопросы к заданию:

Определите, какая сумма подлежит возвращению из бюджета

каждому и как можно это сделать?

Примерные темы рефератов

Тема 1. *Основы правового регулирования налоговых отношений*

5. Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность. Соотношение налогов и иных обязательных платежей.

6. Функции налогов.

7. Налоговое право России: понятие, предмет и методы правового регулирования.

8. Система налогового права

Тема 2. *Источники налогового права*

3. Федеральные нормативные правовые акты в системе источников налогового права.

4. Нормативные правовые акты субъектов РФ и органов местного самоуправления в системе источников налогового права

Тема 3. *Субъекты налогового права.*

6. Понятие и классификация субъектов налогового права.
7. Налоговая юрисдикция и налоговое резиденство.
8. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов.
9. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.
10. Исполнение налоговой обязанности.

Тема 4*. Сущность налоговой обязанности. Налоговый контроль*

6. Понятие, основания возникновения и прекращения налоговой обязанности.
7. Исполнение налоговой обязанности.
8. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности.
9. Понятие и значение налогового контроля.
10. Формы и виды налогового контроля.

Тема 5. *Характеристика налоговых правонарушений. Налоговая ответственность*

6. Понятие, юридические признаки и особенности налоговых правонарушений.
7. Классификация составов налоговых правонарушений.
8. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности.
9. Принципы налоговой ответственности.
10. Стадии налоговой ответственности.

Тема 6. *Защита прав налогоплательщиков*

3. Право на обжалование.

4. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.

Тема 7. *Федеральные налоги и сборы*

6. Общая характеристика федеральных налогов и сборов.
7. Налог на добавленную стоимость.
8. Акцизы.
9. Налог на доходы физических лиц.
10. Единый социальный налог.

Тема 8. *Специальные налоговые режимы*

3. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

4. Упрощенная система налогообложения.

Тема 9. *Налоги и сборы субъектов РФ. Местные налоги и сборы*

6. Транспортный налог.
7. Налог на игорный бизнес.
8. Налог на имущество организаций.
9. Общая характеристика местных налогов и сборов.
10. Земельный налог.

Примерные тестовые задания

1. Налоговая система — это …

а) совокупность налогов, сборов, пошлин и других платежей4

б) система налогов;

в)совокупность установленных государством условий налогообложения;

г) совокупность налогов и сборов, взимаемых государством совокупность принципов, форм и методов организации налогообложения, осуществления налогового контроля, а также система ответственности за нарушение налогового законодательства.

2. Приказы, инструкции и методические указания МНС РФ, Минфина РФ, ГТК РФ, государственных внебюджетных фондов..

а) обязательны только для своих подразделений и не относятся к актам законодательства о налогах и сборах;

б) относятся к актам законодательства по налогам и сборам и обязательны для исполнения налогоплательщиками и плательщиками сборов;

в) не относятся к актам законодательства о налогах и сборах, но обязательны для применения арбитражными судами.

3. ***Налоговые резиденты РФ – это…***

а) физические лица, проживающие на территории РФ не менее 183 дней в календарном году;

б) физические лица, проживающие на территории РФ не менее 183 дней подряд в календарном году;

в) сотрудники налоговых органов

4. Срок налоговой отчетности не считается пропущенным при условии сдачи документов на почту...

а) до 18 часов дня срока сдачи отчетности;

б) до 24 часов последнего дня срока отчетности, падающего на нерабочий день;

в) до 24 часов последнего дня срока отчетности;

г) до 9 часов утра понедельника.

5. Пеня в соответствии с НК РФ …

а) наименование обязательных отчислений в Пенсионный Фонд РФ;

б) способ обеспечения обязанности по уплате налогов и сборов;

в) суммы, начисляемые налоговыми органами дополнительно к уже начисленным налогам и сборам в целях компенсации ущерба, причинённого инфляционным процессом.

6. Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в течение…

а) 3 дней;

б) 15 дней;

в) 10 дней.

7. Налог с продаж – это налог:

а) местный;

б) региональный;

б) федеральный.

8. Специальный налоговый режим — это система налогообложения…

а) упрощенная;

б) в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

в) при выполнении договоров, не урегулированных Гражданским кодексом РФ;

г) установленная законами субъектов РФ.

9. В каком случае специальные налоговые режимы могут предусматривать особый порядок определения элементов налогообложения …

а) при соблюдении условий, определенных Налоговым кодексом Российской Федерации;

б) при соблюдении условий, определенных законами субъектов Российской Федерации;

в) в случае несовпадения с порядком, предусмотренным в Налоговом кодексе РФ;

г) при соблюдении условий, определенных законами муниципальных органов исполнительной власти Российской Федерацию.

10. В каком порядке осуществляется переход к УСН индивидуальными предпринимателями?

а) в обязательном порядке, если средняя численность работников за налоговый (отчетный) период превышает 100 человек

б) по решению налогового органа

в) в добровольном порядке при соблюдении условий, определенных Налоговым кодексом РФ

г) в обязательном порядке, если средняя численность работников за налоговый (отчетный) период не превышает 100 чел.

11. Местные налоги обязательны к уплате на территории...

а) соответствующих субъектов РФ;

б) единого экономического пространства;

в) соответствующих муниципальных образований;

г) включенной в состав Российской Федерации.

12. Органы местного самоуправления … устанавливать местные налоги и сборы, не закрепленные в НК РФ.

а) вправе, с разрешения районной инспекции МНС РФ;

б) вправе, но с обязательным уведомлением МНС РФ;

в) вправе;

г) не вправе.

Примерные темы докладов-презентаций

Тема 1. *Основы правового регулирования налоговых отношений*

1. Налог как правовая категория: понятие, признаки, сущность. Соотношение налогов и иных обязательных платежей.
2. Функции налогов.
3. Налоговое право России: понятие, предмет и методы правового регулирования.
4. Система налогового права

Тема 6. *Защита прав налогоплательщиков*

1. Право на обжалование.
2. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.

Тема 8. *Специальные налоговые режимы*

1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
2. Упрощенная система налогообложения.

Тема 9*. Налоги и сборы субъектов РФ. Местные налоги и сборы*

1. Транспортный налог.
2. Налог на игорный бизнес.
3. Налог на имущество организаций.
4. Общая характеристика местных налогов и сборов.
5. Земельный налог.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1 типа

Теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними

1.Дайте определение налогового права России

2.Дайте определение функциям налогового права

3.Дайте определение источникам налогового права России

4.Дайте определение налога и сбора

5.Дайте определение субъектам налогового права

6.Дайте определение налоговой юрисдикции и налоговому резиденству

7.Дайте определение предмет и метод налогового права

8.Дайте определение принципам налогового права

9.Дайте определение налоговым правоотношениям

10.Дайте определение составу элементов налогообложения и налогоплательщиков

11.Дайте определение основным элементам налогообложения

12.Дайте определение факультативным элементам налогообложения

13.Дайте определение международному налоговому праву.

Характеристика источников международного налогового права

14.Дайте определение принципам и элементам налогового планирования

15.Дайте определение этапам налогового планирования и методы ограничения налогового планирования

16.Дайте определение налоговому производству и информационному обеспечению налогового производства

17.Дайте определение порядку исчисления и порядок уплаты налога

18.Дайте определение правовому статусу налоговых представителей

19 Дайте определение правовому статусу налоговых органов РФ

20. Дайте определение собственное определение профессиональному поведению сотрудников налоговых органов.

21.Дайте определение пробела закона и способов преодоления

22.Дайте определение государственные внебюджетные фонды в налоговых правоотношениях

23.Дайте определение понятие и виды налогового контроля

24.Дайте определение камеральной налоговой проверке

25.Дайте определение выездной налоговой проверке

Задания 2 типа

Задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности:

1.Охарактеризуйте виды защиты налогоплательщиком своих интересов

2.Охарактеризуйте налоговые правонарушения

3.Охарактеризуйте налоговую ответственность

4.Охарактеризуйте существенные условия налогообложения

5.Охарактеризуйте налоговую систему Российской Федерации

6.Охарактеризуйте систему налогов и сборов Российской Федерации

7.Охарактеризуйте налог на добавленную стоимость

8.Охарактеризуйте акцизы

9.Охарактеризуйте налог на доходы физических лиц

10.Охарактеризуйте особенности применения вычетов по налогу на доходы физических лиц

11.Охарактеризуйте единый социальный налог

12.Охарактеризуйте налог на прибыль организаций

13.Охарактеризуйте налог на добычу полезных ископаемых

14. Охарактеризуйте особенности профессиональной этики и служебного этикета работников налоговых органов

15.Охарактеризуйте такой способ преодоления пробелов в праве как законодательная инициатива применительно к налоговому праву

16. Охарактеризуйте государственную пошлину

17.Охарактеризуйте налог на имущество организаций

18. Охарактеризуйте транспортный налог

19. Охарактеризуйте налог на игорный бизнес

20. Охарактеризуйте налог на имущество физических лиц

21. Охарактеризуйте земельный налог

22. Охарактеризуйте особенности применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

23.Охарактеризуйте особенности применения упрощенной системы налогообложения

24.Охарактеризуйте особенности применения единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности

25.Охарактеризуйте особенности применения системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции